

2023 School Year

Spring Semester (Oct. 20, 2022 Deadline)

Fall Semester (April 20, 2023 Deadline)

Admission Guideline for Prospective International Students (UNDERGRADUATE STUDIES)

[Transfer]

(Application Form, Personal Essay and Statement of Purpose, the Honor Pledge, and various related documents and forms can be downloaded from the school's website during the application period.)

※ Some details of the information contained herein are subject to change, please check the final version of the admission guide on the website during the application period.

Table of Contents

(UNDERGRADUATE STUDIES: TRANSFER)

I. General Information	<ol style="list-style-type: none">1. Application Schedule2. Undergraduate Programs and Admission Quota3. Selection of School(Department) and Majors4. Transferring Credits5. Application Submission6. Application fee
II. Eligibility and Required Documents	<ol style="list-style-type: none">1. Eligibility2. Required Documents3. Proportion for Admission & Selection Method
III. Other Guidelines	<ol style="list-style-type: none">1. Reminder to All Applicants2. Tuition and Residence Fee3. Scholarship4. Handong Cornerstone Scholarship5. Consulate Verification/Apostille Authentication6. Contacts for More Information
IV. Others	<ol style="list-style-type: none">1. Handong Standard
V. Forms (Can be downloaded from the website)	<ol style="list-style-type: none">1. Application Form (Form 1)2. The Letter of Self-introduction (Form 2)3. The Honor Pledge (Form 3)4. Letter of Consent (Form 4)5. Financial Statement (Form 5)6. Handong Cornerstone Scholarship Application Form (Form 6)7. Recommendation Form (Form 7)8. List of Required Documents (Cover) (Form 8)

I .General Information

1. Application Schedule (KST)

Process	Dates and Deadlines		Venue	Remarks
	Spring	Fall		
Application distribution	Oct. 1 ~ 20(Thur), 2022 5pm	April 1 ~ 20(Thur), 2023 5pm	Homepage (English Site => News => Campus Announcements)	<ul style="list-style-type: none"> All the required documents must be submitted by postal mail with a tracking system or in person. On legal holidays including weekends, the documents cannot be accepted in person. Any change(s) in Application Distribution/ Documents Submission, it will be on the notice (see "Campus Announcements" on English site)
Documents Submission	Oct. 1 ~ 20(Thur), 2022 5pm	April 1 ~ 20(Thur), 2023 5pm	HGU (by Post or in person)	
Notification of Step 1 Result	Nov. 25(Fri), 2022 3pm	May 26(Fri), 2023 3pm	Homepage (English Site => News => Campus Announcements)	<ul style="list-style-type: none"> Please be sure to type in the accurate e-mail address
Interview	Nov. 30(Wed), 2022	June 3(Sat), 2023	HGU / Online	<ul style="list-style-type: none"> Video interview (e.g. ZOOM) or in person, choose one of them
Notification of Final Decision	Dec. 14(Wed), 2022 3pm	June 23(Fri), 2023 3pm	Homepage (English Site => News => Campus Announcements)	<ul style="list-style-type: none"> Please be sure to type in the accurate e-mail address
Registration (Tuition Payment)	(Registration & Enrollment) Dec. 16~19(Mon) 5pm, 2022 (Tuition pay) Feb. 7~9(Thur) 5pm 2023	(Enrollment & Tuition pay) July 3 ~ 7(Fri) 5pm, 2023	Designated bank account (can be found on the acceptance letter)	<ul style="list-style-type: none"> If the tuition payment is not received during this period, the applicant will be considered unregistered and the admission will be cancelled.

Important Notes

- Applicants who do not abide by the admission guidelines or fail to submit all required documents and fail to pay the application fee will not be considered for admission.
- The interview is only given to the applicants who pass Step1.
- All dates and times are based on the Republic of Korea standard.

2. Undergraduate Programs and Admission Quota

Undergraduate Programs	Admission Quota
<p>Humanities and Social Sciences</p> <p>School of Management and Economics Management Economics *Global Management</p> <p>School of International Studies, Languages and Literature International Area Studies English</p> <p>School of Law Korean Law *US & International Law</p> <p>School of Counseling Psychology and Social Welfare Counseling Psychology Social Welfare</p> <p>School of Communication Arts Mass Communication Visual and Performing Arts</p> <p>School of Creative Convergence Education *Global Convergence Studies Global Innovation Studies *Global Korean Studies Student Design Convergence Studies</p>	
<p>Engineering and Arts</p> <p>School of Spatial Environment System Engineering Construction Engineering Urban and Environmental Engineering</p> <p>School of Mechanical and Control Engineering Mechanical Engineering Electronic Control Engineering</p> <p>School of Life Sciences Life Science</p> <p>School of Creative Convergence Education *Global Convergence Studies Student Design Convergence Studies Mathematics and Statistics</p> <p>School of Contents Convergence Design Visual Communication Design Product Design</p> <p>IT Convergence</p> <p>School of Artificial Intelligence, Computer Science and Engineering Computer Science Artificial Intelligence, Computer Science and Engineering Electronics Engineering Electronical Engineering *Information Technology</p> <p>School of AI Convergence Education AI Interdisciplinary Studies</p> <p>School of Global Entrepreneurship and Information Communication Technology Information Communications Technology Convergence AI Convergence & Entrepreneurship Global Entrepreneurship</p>	Unlimited

* US & International Law, Global Management, Information Technology, Global Convergence Studies, and Global Korean Studies are taught in English 100%.

* Any changes in the name of schools and majors will be notified on HGU's website.

3. Selection of School (Department) & Majors

* subject to change. all detailed information must be checked with Academic Affairs Team after enrollment to HGU

A. Transfer students are free to select any division/major. Although students are prohibited from changing one's division/major during the 1st entering semester, they may request a change of major only once by the end of the 1st semester of their junior year. Students may request a change of one's second major up until the start of the 8th semester. The tuition for admitted students will be based on the major the student selected in his/her application.

B. Students who wish to choose the School of Computer Science and Electronic Engineering are required to join the ABEEK (Accreditation Board for Engineering Education in Korea) program. Students who are in the ABEEK program should select their majors starting from their first year. (Students may switch to another major up until the beginning of their third year.)

※ The majors marked with ※ in "2. Undergraduate Programs and the Admission Quota" above refer to the majors required to join the ABEEK program.

C. All students are required to pursue two majors (except a few majors). Students in the ABEEK program may pursue a single major.

School	Selecting a major in the ABEEK program	Selecting a major in a regular program
School of Computer Science and Electronic Engineering	60 credits in Advanced Computer Science and Engineering OR 60 credits in Advanced Electronic Engineering	33 credits in Computer Science and Engineering AND 33 credits in Electronic Engineering

D. Students who select Information Technology(IT), Global Management(GM), US & International Law(UIL), or Global Convergence Studies as their primary major may select any secondary major regardless of the School they are affiliated with(excludes same major, students majoring in GM may not minor (second major) in Management and students majoring in IT may not minor (second major) in Computer Engineering.)

E. Students who select the Division of Humanities and Social Sciences, School of Spatial Environment System Engineering, and School of Contents Convergence Design may choose second major in any field.

F. Global Convergence Studies, Student Design Convergence Studies, Global Korean Studies, and Mathematics and Statistics can only be selected as a minor (second major). However, International students (foreign citizenship holders) can choose Global Convergence Studies and Student Design Convergence Studies as the first major.

G. Students who select Life Science (33 credits) as their first major can choose any major in Humanities and Social Sciences or Engineering and Arts as the second major.

H. Students who select Mechanical Engineering or Electronic Control Engineering as their first major may minor (second major) in any field in the Humanities and Social Sciences or Engineering and Arts. (In case the student wishes to choose Mechanical Engineering as a primary major and Electronic Control Engineering as a minor (second major), he/she needs to receive an approval from the Dean of the School.)

I. Students who select Computer Science and Engineering as their first major, only Management or Global Entrepreneurship is available for the second major.

J. Students who select Electronic Engineering as their first major, only Global Entrepreneurship, ICT Convergence, Enterprise Development & System Engineering, Student Design Convergence Studies, or Global Convergence Studies is available for the second major.

※ There might be some changes in Departments and Majors. For detailed information, please contact the Academic Affairs Team.

4. Transferring Credits

A maximum of **65 credits(for Junior Transfer)/32 credits(for Sophomore)** which the applicant received at another school may be transferred to HGU. Credit transfers are limited to one's coursework (must include course title and letter grade) on the transcript submitted to HGU at the time of application. The limits are shown in the following.

Track (Required Credits at HGU)		Credit Limits
Double Major (33 credits + 33 credits)		Within 18 credits per each major
Single Major	(66 credits)	Within 33 credits
	(60 credits)	Within 30 credits
Minor		Within 12 credits per course of study

- ✓ Applicants who wish to change majors and transfer to junior class may find it difficult to graduate in two years.
- ✓ The process for credit transfer after admitted/registered at HGU is separated from the admission process. This means, not all credits that you have submitted when applying to HGU could be transferred.

5. Application Submission

By the deadline, all documents and application fee must be sent, in order to be a eligible applicant.

Send all required and related documents to HGU (be sure to use a postal service with tracking system)

Send to : Handong Global University (All nations hall 413, OIA)

558 Handong-Ro, Pohang-Shi, Kyungbuk-Do, Republic of Korea, 37554

phone number : +82-54-260-1806

Please remember that sender has the responsibility until all documents arrive to HGU.

(suggested carriers : outside Korea - DHL/EMS, within Korea - Korean Postal Service Takbae)

6. Application Fee

A. Application Fee

all Applicants
100,000KRW

* Application fee is 120,000KRW (step 1: 100,000KRW/step 2: 20,000KRW) for all applicants, but the fee for step 2 has been **waived** for international students.

B. Method of Payment

- **Pay by Wire Transfer** : Applicants should pay by wire transfer using the information below (Payment Bank Information/electronic transfer of funds). After sending the fee, please email iAdmissions@handong.edu to confirm your payment with a proof. (Be sure to put in the following information in the email: name of applicant, nationality, date of wire transfer, amount of payment, and the name of the bank.)

* Please pay all financial transaction fees so that the full application fee is received by HGU, otherwise your application will be automatically removed from the admission process.

Payment Bank Information (only for application fee - not for other purposes)	
From abroad	<ul style="list-style-type: none"> - Swift Code: KOEXKRSE - Bank Name: KEB Hana Bank - Bank Address: 101-1, Eulji-Ro 1-Ga, Jung-gu, Seoul, KOREA - Account Holder's Name: Handong Global University - Account Number: 910-910005-26904 - Handong Global University's business registration number (한동대 사업자번호) : 506 82 03966
In Korea	<ul style="list-style-type: none"> - 입금은행: 하나은행 - 예금주: 한동대학교 - 계좌번호: 910-910005-26904

C. Note

- (1) When the application fee has not been paid by the deadline, the application will have no registration number and will not be processed.
- (2) Once the application process is completed, the submitted documents will not be returned, and the application fee will not be able to be reimbursed.
- (3) Under the Higher Education Act enforcement, for those who overpay, the University will need to reimburse the exceeded amount of the application fee (except the transaction fee).
- (4) For those who are not able to participate in the admission process due to a fault caused by the school or natural disaster, the University will reimburse the amount of the fee for the admission process (except the transaction fee).
- (5) After the admission process is finished and the admission fee is balanced, detailed information regarding the payment method and the amount of reimbursement from the admission fee will be informed on HGU's official website.
- (6) The reimbursement of admission fee can be received through financial institutions (using the applicant's registered bank account). When the applicant wishes to receive the reimbursement through a financial institution, the transaction fee will be deducted. If the transaction fee is the same or exceeds the reimbursement amount, the amount will not be transferred.

II. Eligibility and Required Documents

1. Eligibility

A - 1. All Applicants

Both the applicant and his/her parents must be native citizens of a foreign country (non-Korean citizens) or at least hold foreign nationality after birth (such as acquiring citizenship) and the applicant must have graduated or be going to graduate from an accredited institution with a high school diploma or of equivalent certificate. Korean citizens who hold dual citizenship are not considered foreigners (applicants who hold dual citizenship must give up Korean citizenship).

- 2. Handong Cornerstone Scholarship

Both the applicant and his/her parents must be native citizens of a designated developing countries and hold nationalities of developing countries (compiled by KOICA). The applicant must have graduated or be going to graduate from an accredited institution with a high school diploma or of equivalent certificate.

B. Sophomore-year Transfer Students

Applicants must have completed at least one year of academic study at a Korean or foreign college that corresponds to a 4-year (For students attending the British education system, a 3-year university is included.) or 2-year Korean college.

C. Junior-year Transfer Students

Applicants must either (1) have completed at least two academic years of study at a Korean or foreign college that corresponds to a 4-year Korean university (For students attending the British education system, a 3-year university is included.)

or (2) have graduated from a Korean or foreign college that corresponds to a 2-year college.

※ Detailed Information for Application Criteria

A. Criteria for General Applicants Recognized Nationality: "Foreigners" refer to those who hold foreign nationality only.

* If an applicant obtained the foreign nationality during school years, both parents must hold foreign nationalities (among the three, anyone holding Korean citizenship is not eligible to apply).

* If an applicant is adopted by a foreigner and holds foreign nationality, the applicant can only apply if the applicant held foreign nationality before his/her entrance to primary school (G1).

B. Korean citizens who hold dual citizenship are not considered foreigners.

(If applicable, applicants who hold dual citizenship must give up Korean citizenship.)

C. If an applicant has a single parent (parents are divorced or a parent is deceased), the nationality of the applicant's parent who has custody will be considered. The applicant needs to submit related certificates.

D. Criteria for Foreign Curriculum Recognition

Only a regular school's curriculum that is accredited by the country (in which the applicant achieved his/her secondary diploma) will be acknowledged. Language school, prerequisite courses for university, life-long education courses, specialized secondary schools, long-distance learning programs and online education courses will NOT be acknowledged as a certified secondary degree or diploma.

E. If there is a dispute regarding the interpretation of application entitlement, the Admission Process Management Council of HGU will make the final judgement.

2. Required Documents

(all documents must be translated into Korean or English and have public notarization when documents are not in those languages)

- Please submit the documents below in the following order and use Form 8 as the cover page.

Documents to be submitted (Submit documents that are applicable.)		Official Form of HGU	Form No.	Required Documents
1	Application Form	○	Form 1	required
2	The Letter of Self-introduction	○	Form 2	required
3	The Honor Pledge	○	Form 3	required
4	Official Transcript from Undergraduate Institution <i>* Full marks/GPA must be written on transcripts.</i> <i>* ADMITTED STUDENTS who completed education abroad are required to submit both graduation certificate and transcript that are notarized either by Apostille standards or the Korean embassy/consulate.</i> <i>* Applicants from foreign universities/colleges should submit documents that verify the following:</i> -Number of semesters required for graduation -Minimum number of credits required for graduation -Grading scale used for academic records			required
5	Official Graduation (or expected graduation) Certificate from Undergraduate Institution <i>* ADMITTED STUDENTS who completed education abroad are required to submit both graduation certificate and transcript that are notarized either by Apostille standards or the Korean embassy/consulate.</i>			required
6	official document(s) indicating the applicant's nationality (e.g. Birth certificate, Passport copy)			required
7	Official document(s) indicating the parents' nationality (e.g. copy of Passport, copy of ID card, etc.)			required
8	Official document(s) indicating parent-child relationship between applicant and his/her parents such as parent-child and husband -wife relationship			required
9	Letter of Consent	○	Form 4	required
10	Financial Statement	○	Form 5	required
11	A bank statement with a minimum balance of \$13,000 in the applicant's/guardian's name (deposited for more than one month) * Cornerstone Scholarship applicant, this could be "optional"			required
12	Recommendation Letter - Recommender: President/Dean/Professor from graduating(attending) university(college), or missionary/pastor from attending church * parent or relatives are not eligible	○	Form 6	required
13	Handong Cornerstone Scholarship Application Form	○	Form 7	Optional
14	Proof of Korean or English Language Proficiency -Korean proficiency: TOPIK level 3 or higher -English proficiency: TOEFL - 550(CBT 210, IBT 80); IELTS 5.5; New TEPS 297(old TEPS 550); TOEIC 700 or higher * Students who have graduated from English speaking countries are exempted from this requirement * Cornerstone scholarship applicant MUST submit this			Optional or Required
15	Reports of standardized test scores (SAT/IB/AP/GCE A-Level or equivalent) certificates (awards, volunteer work, extra-curricular activities, etc.) School Profile			Optional
16	Official High School Transcript and Graduation Certificate			Optional

※ Important Note for Submitting Documents

- A. Applicants who studied abroad are required to submit graduation certificate and transcript that are notarized either by Apostille standards or the Korean embassy/consulate. Expected graduates need to submit graduation certificate and transcript that describes the last semester's GPA that is notarized either by Apostille or the Korean embassy/consulate. (If you submitted the graduation certificate and transcript that are notarized either by Apostille or the Korean embassy/consulate, during the submitting period for required documents, you do not need to submit them again.)
- B. For more details regarding admitted student's submission of graduation certificate and transcript that is notarized either by Apostille standards or the Korean embassy/consulate, refer to the page in this Guidelines.
- C. Notarization by the Korean embassy/consulate, Apostille, duplicate notarization, and notarization for translation consists of many pages. Please be sure that all of the pages from the notarized documents are submitted, if the documents are unbound, they will not be accepted.
- D. All the documents must be the original copy. If you have to submit duplicated documents, you need to bring the original copy and have the duplicated documents confirmed at HGU. After comparing the duplicated copy with the original, the confirmed duplicated documents may be submitted. (If a duplicated document was notarized, it is considered as an original copy. However, a copy of notarization will not be considered as an original copy.)
- E. (Expected) Graduation certificate, transcript, and certificate that confirms enrolled student must contain the issuing department's address in English, international call number, and the fax number.
- F. Non-notarized duplicate documents (e.g. copying, scanning, color copying, faxing or emailing) submitted instead of original copies will not be considered. Please be sure to submit original documents or notarized duplicates.
- G. If the document is not written in Korean or English, it needs to be translated into Korean or English and notarized by the Korean embassy/consulate. Then, both the original document and the notarized Korean or English translation must be submitted.
- H. All of the documents including the letter of self-introduction must be written in Korean or in English.
- I. If the names on the submitted documents are different, the applicant will need to submit a document issued by the country's court or the head of the diplomatic office verifying the change.
- J. After the document evaluation process or admission, if the school still requires additional documents such as the high school diploma or the same documents but based on the Korean school system(Elementary& Middle, Education Law Article No.98), the admitted students need to submit the required documents to confirm the completion of his or her academic career.

3. Proportion for Admission & Selection Method

A. Proportion for Admission

Admission Step	Proportion (%)		Total
	Document Evaluation	Interview	
Step 1	100%	-	100%
Step 2	50%	50%	100%

B. Document evaluation is reviewed comprehensively based on the submitted documents. The overall evaluation is reviewed by HGU's criteria.

C. Selection Method

(1) Step 1-Document Evaluation

- Select the qualified students for the interview based on the submitted documents.

(2) Step 2- Interview

- Only those who pass the preliminary document evaluation (Step 1) will be eligible for an interview.
- Personality and Creativity are the main evaluation criteria. During the interview, the characteristics sought by the university, communication skills and attitude, growth potential, logicity, and originality will be evaluated.
- If the applicant applies for both Admissions and passes Step 1 in both, only one interview will be necessary.
- If an applicant does not arrive on time for the interview, the applicant will be eliminated regardless of the Step 1 result.

III. Other Guidelines

1. Reminder to All Applicants

- (1) Applicants will automatically be eliminated from Step 1 if any of the followings occur :
 - Missing original document(s)
 - False information in the application form or any other submitted documents
 - Disqualified to meet any of the HGU standard for admission
 - Failure to meet any HGU expectation of academic competency or financial competency
- (2) Essay plagiarism is taken seriously. If the applicant is found to have plagiarized in the letter of self-introduction, there will be disadvantages based on the Admission Process Management Council's evaluation process.
- (3) Applicants for Step 2 must be sure to do the following:
 - Please be sure to check the interview time.
 - If an applicant fails to appear for an interview or to meet certain criteria for an interview, the applicant will be eliminated regardless of the result from Step 1.
 - Please be sure to bring your I.D. card (or passport) for the interview. During the interview, using electronic devices such as mobile phones, any electronic dictionary, a tablet PC, etc. are not allowed.
 - If cheating (e.g. receive support by others during the video call interview) is caught during the interview, the applicant will be automatically eliminated.
- (4) Unregistered admitted applicants will be considered as giving up the admission. Applicants who pass the final step must register during the registration period (enrollment period/deposit period), otherwise, the given admission will be cancelled.
- (5) If an expected high school graduate could not graduate before the matriculation date, the admission will be cancelled.
- (6) Any false or misleading information found in the application or supporting documents will result in cancellation of admission without warning.
- (7) If the applicant's academic references do not arrive from his/her high school within 6 months after the admission, the applicant must take action to contact his/her high school to receive the academic references. If all of the necessary academic references are not received, admission will be revoked.
- (8) Applicants will take all the responsibility caused by recording mistake, recording omission, wrong contact number, etc. Any false or misleading information found in the application or supporting documents will result in cancellation of admission.
- (9) If the applicant fails to receive permission for entry to Korea before the beginning of the semester, admission may be revoked.
- (10) Even after the applicant is admitted, any omissions of major information, forged documents or any false information found in the application or supporting documents will result in cancellation of admission at any time based on the related law, school regulations, and admission guide. In this case, the tuition fee that the applicant paid will not be reimbursed. If the semester that the applicant paid for, has not yet ended, the reimbursement amount will be determined under the standard of 'A Regulation for University Tuition'.
- (11) The reimbursement amount regarding those who give up enrollment will be determined under the standard of 'A Regulation for University Tuition'.
- (12) If a false application or assistance in a false application is found, the student's application will be cancelled, and the student may only apply to HGU three years after the cancellation.

- (13) A freshman is not allowed to take a leave of absence during the first semester of the admission except in a case described in the school regulation.
- (14) The score for the admission process will not be publicized, and the submitted documents or records will not be copied or returned.
- (15) The admitted international applicants are not allowed to apply to any other type of admission of HGU and other universities based on the regulations. The students who are admitted by more than one university must register at only one university. If double registration is found, all the admission will be cancelled.
- (16) Please be sure to read and follow this guideline. (The applicant will need to take full responsibility for any complications caused by his or her lack of effort in going over the guideline thoroughly.)
- (17) If there is a dispute regarding the interpretation of any of the details or the admission process which are not described in this guideline, the Admission Process Management Council of HGU will be the judge.
- (18) Mentioning about parents and/or relatives's names and jobs in the personal essays is prohibited, and it may be resulted in working against the applicant.

2. Tuition and Residence Fee (currency in KRW)

* The fees are based on the Spring semester of 2022 and are subject to change.

A. Admission Fee and Tuition Fee (per semester)

School	Admission Fee (one time only)	Tuition Fee
Humanities & Social Sciences	180,000	3,019,000
Science & Engineering		3,874,000
Humanities + Science Engineering		3,446,000

B. Residence Fee & Meal Prices

Classification	Amount	Remarks
Dormitory fee	Approx 750,000	• The amount is for one semester
Meals	Approx 4,000~9,500	• The amount is for one meal

- * Dormitory is available to all freshmen students.
- * Handong Cornerstone scholarship students must live on-campus. Once he/she is disqualified for the scholarship, on-campus living is not mandatory.

3. Scholarship

Classification	Eligibility	Coverage		Remarks
<p>Handong Cornerstone Scholarship</p>	<p>Both the applicant and his/her parents must be foreigners (non-Korean citizens), he/she must demonstrate outstanding academic achievement and must match the characteristics sought by HGU.</p>	<p>Type A</p>	<p>Type B</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recipients must maintain the GPA of at least 3.0 each semester to retain eligibility for the scholarship - If the recipient's GPA from the previous semester is lower than 3.0, or receives penalty from the Penalty Committee he/she will be disqualified for the scholarship. - If a Cornerstone student does not move back to the dormitory after living off campus for one semester, or being evicted again as second time, he/she will be disqualified for the scholarship.
		<ul style="list-style-type: none"> - During semesters: Admission fee, tuition fee, dormitory fee, meals, and daily expenses (about 200,000 won per month) - During vacations: Dormitory fee, and meals (two meals a day) 	<ul style="list-style-type: none"> - During semesters: Admission fee 50%, tuition fee 50%, dormitory fee, meals, and daily expenses (about 200,000 won per month) - During vacations: Dormitory fee, and meals (two meals a day) 	
<p>Outstanding International Students</p>	<p>Select international students from both developing and non-developing countries who demonstrate outstanding academic achievement and have characteristics sought by the university.</p> <p>* The percentage will be according to the total score of Step 1 (document screening) & Step 2 (interview) combined</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Top 10% students: Admission fee exemption and 50% deduction on tuition fee - Top 30% students: Admission fee exemption and 30% deduction on tuition fee 		<ul style="list-style-type: none"> - If the recipient attends more than the designated semesters, he/she has the responsibility to pay for the extra semesters. - seasonal semester's tuition is excluded - covers (max) : Freshman: 8 semesters Sophomore: 6 semesters Junior: 4 semesters

Entrance Scholarship for International Students (with Official Language Test Scores) - [for New Students]	Students with a valid Korean Language Proficiency (TOPIK) Score (at the time of Application Deadline)	<ul style="list-style-type: none"> - TOPIK Level 3 : 30% of Tuition Scholarship - TOPIK Level 4 : 50% of Tuition Scholarship - TOPIK Level 5 : 80% of Tuition Scholarship - TOPIK Level 6 : 100% of Tuition Scholarship 	<ul style="list-style-type: none"> - Only Given during the First Semester at Handong - Score must be valid at the deadline date of the Admission Application Period - Excludes F4 VISA holders
	Students with a valid English Language Score (at the time of Application Deadline)	<ul style="list-style-type: none"> - 50% of Tuition as Scholarship is Given to those that Possess an English Proficiency Score as below: <ul style="list-style-type: none"> - TOEFL iBT 85 and above - IELTS Level 6.0 and above - TEPS 600 and above 	<ul style="list-style-type: none"> - Only Given during the First Semester at Handong - Score must be valid at the deadline date of the Admission Application Period - Excludes Students that come from Countries with English as First Language, categorized by Ministry of Justice, Korea (USA, Canada, S.Africa, UK, Ireland, Australia, New Zealand)
Scholarship for Academic Performance (with Official Language Test Scores) - [for Enrolled Students]	Students that Possess a Korean Proficiency Score (TOPIK) above Level 4 (at the time of end of each semester)	<ul style="list-style-type: none"> - HGU GPA between 2.0 ~ 2.49 : 30% of Tuition as Scholarship - HGU GPA between 2.5 ~ 3.49 : 50% of Tuition as Scholarship - HGU GPA between 3.5 ~ 3.99 : 70% of Tuition as Scholarship - HGU GPA of 4.0 and Above : 100% of Tuition as Scholarship - Excludes F4 VISA holders 	<ul style="list-style-type: none"> - Only for students that take over 15 Credits - Scholarship is Only Given within Regular Semesters - Recipients must maintain the required GPA each semester to retain eligibility for the scholarship - Covers (max) : Freshman: 7 semesters Sophomore: 5 semesters Junior: 3 semesters
	Students that Possess an English Score (at the time of end of each semester) <ul style="list-style-type: none"> - TOEFL iBT 85 and above - IELTS Level 6.0 and above - TEPS 600 and above 	<ul style="list-style-type: none"> - HGU GPA between 3.5 ~ 3.99 : 50% of Tuition as Scholarship - HGU GPA between 4.0 ~ 4.29 : 70% of Tuition as Scholarship - HGU GPA of 4.3 and Above : 100% of Tuition as Scholarship - Excludes Students that Origin from Countries with English as First Language, Categorized by Ministry of Justice, Korea (USA, Canada, S. Africa, UK, Ireland, Australia, New Zealand) 	
Asian Christian Leaders Scholarship	Scholarship to Train Asian Christian Leaders from Hong Kong, Taiwan, Japan, China, Singapore (Students that hold nationalities and graduate from Highschool in these countries only)	<ul style="list-style-type: none"> - 6 Students Per Year - 50% of Tuition as Scholarship <ul style="list-style-type: none"> - covers (max) : Freshman: 8 semesters Sophomore: 6 semesters Junior: 4 semesters 	<ul style="list-style-type: none"> - Recipients must maintain the GPA of at least 3.0 each semester to retain eligibility for the scholarship

※ Scholarship can be changed when Scholarship Committee approves changes in the scholarship policy and/or scheme.

- Only One Scholarship will be Awarded even if the Student meets the criteria for multiple type of Scholarship.
- Only applies to students who entered HGU from & after Fall 2020 Admission.
- Whoever receives penalty from the penalty committee he/she will be disqualified for the scholarship.
- Covers normal semesters only.
- Anyone receives scholarship using false information/documentation will be disqualified promptly and has to refund all scholarship that were given to him/her.
- Students whose nationality or VISA status are changed MUST report to OIA. If anyone continues receiving scholarship without telling the change will be disqualified for scholarships and has to refund all scholarships that were given to him/her
- Students who changes VISA status to F4 must report to OIA.

4. Handong Cornerstone Scholarship

Handong Cornerstone Scholarship is granted to highly-qualified international students from designated developing countries based on document evaluation and interviews.

A. Purpose

- to provide an educational chance to the foreign native & highly-qualified students from developing countries without facing any financial difficulties
- to nurture Christian leaders who could change his/her country after finishing academics and training at HGU

* Coverage of the Developing Countries: Applicants from developing countries that are recognized either by KOICA (Korea International Cooperation Agency) or Korean descendants (ethnic Koreans living in China, Central Asia, Mexico, etc). For applicants from countries that are not recognized by KOICA, the Admissions Committee will decide after the evaluation process.

B. Coverage

- During semesters: Entrance fee (Type A 100%, Type B 50%), tuition fee (Type A 100%, Type B 50%), dormitory fee, meals, and daily expenses (about 200,000KRW per month)
[Sophomore-year Transfer: 6 semesters / Junior-year Transfer: 4 semesters]
- During vacations: Dormitory fee and meals (two meals a day)
(tuition fee for summer & winter sessions are excluded)

C. Requirements for Maintaining the Status of Scholarship Recipients

- Recipients must maintain a GPA of at least 3.0 for each semester to remain eligible for the scholarship. If the recipient's GPA from the previous semester is lower than 3.0, he/she will be disqualified for the scholarship.
- If the recipient attends more than the designated semesters, he/she has the responsibility to pay for the extra tuition and other costs.
- If the recipient does not apply for dormitory after evicted from dormitory or dropped out dormitory apply by high demerit marks, he/she will be disqualified for the scholarship.
- If the recipient evicted from dormitory twice or dropped out dormitory apply twice, he/she will be disqualified for the scholarship.
- Must meet all other requirements given by HGU, such as Faith education and spiritual training.

D. Selection Criteria

- Final scholarship recipients will be selected based on document evaluation and interview result.
 - ① Demonstrates outstanding academic achievement
 - ② Has a Christian faith and personal qualities that match the characteristics sought by the university (Reference: letter of self-introduction and letter of recommendation)
 - ③ Has leadership potential/skills to transform the world and people (Reference: document evaluation and interview)
 - ④ Has a clear vision for mission and outreach (Reference: letter of recommendation by missionaries or Mission Organizations)
 - ⑤ In need of financial aid

E. Others

- If the recipient displaced from dormitory, daily expenses (about 200,000KRW per month) and dormitory fee will not be provided.
- Handong Cornerstone scholarship students must live on-campus. Once he/she disqualified for the scholarship, on-campus living is not mandatory.

5. Consulate Verification / Apostille Authentication

A. Overview

Admitted students who completed primary and secondary school education abroad are required to verify that all of the submitted documents (e.g. certificate of enrollment, transcript, and certificate of graduation) are notarized, either by Apostille standards or the Korean Consulate.

B. Subject

All admitted students who completed primary and secondary school education abroad

※ For Korean Schools abroad which are established and operated by the approval of the Korean Minister of Education, Consulate Verification or Apostille Authentication is not required.

C. Documents that require Consulate Verification or Apostille Authentication: submitted documents for admission (i.e. certificate of enrollment, transcript, and certificate of graduation) that are issued by schools abroad

D. Methods

1) Admitted students from the countries which are signatories to the Convention

① Documents issued by: designated agencies from each government

② Submission method: Apostille Authentication for the documents above needs to be issued by the designated agencies and must be registered and submitted to HGU.

2) Admitted students from countries that are not signatories to the Convention

① Documents issued by: embassy or consulate office of Korea in the country

② Submission method: Consulate Verification for the above documents needs to be issued by the Korean embassy or consulate abroad and must be registered and submitted to HGU.

E. Deadline : August 31 for Fall admission OR February 28 for Spring admission

F. Document Submission : Handong Global University, Office of Admissions and HRD

[(zip code 37554) 558 Handong-ro, Buk-gu, Pohang, Kyungbuk, Republic of Korea]

G. Remarks

1) All documents should be in Korean or English. Documents in other languages should be accompanied by a notarized Korean or English translation.

2) If you submitted a graduation certificate and transcript that are notarized either by Apostille or the Korean embassy/consulate during the application period for required documents, you do not need to submit them again. **However, expected graduates need to submit a graduation certificate and transcript that contains the last semester's GPA which have been notarized either by Apostille or the Korean embassy/consulate.**

H. Others

1) Contacts

① Ministry of Foreign Affairs: +82-2-2100-7600, +82-2-3210-0404

② Ministry of Education : +82-2-6222-6060

2) In the United States, official documents of the federal government are issued by the State Department. However the official documents of state or official notarized documents are issued by the Secretary of State of each state.

3) The details of the location and contact information about Apostille issuance offices are available at the Korean embassy or consulate in every country.

<Hague Convention >

Since July 14, 2007, the Republic of Korea has been part of the 1961 Hague Convention abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Documents. The Convention provides for the simplified certification or public (including notarized) documents to be used in countries that have joined the convention. Apostille ensures that public documents issued in one signatory country will be recognized as valid in another signatory country.

- Title : Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document

Region	Signatories to the Convention
Asia Oceania (21 countries)	Mongolia, Kirgizstan, Australia, Israel, Japan, Republic of Korea, New Zealand, Brunei, Cook Islands, Fiji, India, Kazakhstan, Marshall Islands, Samoa, Seychelles, Tonga, Niue, Georgia, Oman, Uzbekistan, Vanuatu, Philippines, Singapore
Europe (47countries)	Albania, Austria, Belarus, Belgium, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Czech, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Monaco, Kingdom of the Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Romania, Russia, Serbia, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden, Swiss, Macedonia, Turkey, Ukraine, United Kingdom, Andorra, Armenia, Azerbaijan, Liechtenstein, Moldova, San Marino, Montenegro
North America (1country) Latin America (22 countries)	United States, Peru, Dominican Republic, Argentina, Mexico, Panama, Suriname, Venezuela, Antigua and Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Colombia, Dominica, Ecuador, ¶ Salvador, Grenada, Honduras, Saint Vincent, Trinidad and Tobago, Saint Lucia, Saint Kitts and Nevis, Costa Rica, Nicaragua, Paraguay, Uruguay, Chile, Brazil
Africa (10 countries)	Cape Verde, Sao Tome and Principe, South Africa, Botswana, Lesotho, Liberia, Namibia, Swaziland, Malawi, Mauritius, Tunisia, Morocco

※ For more and updated information regarding how to get Apostille, please refer to the website for current updated info hcch.net.

(<https://www.hcch.net/en/instruments/specialised-sections/apostille>)

6. Contacts for More Information

A. Admission Inquiries : Office of Admissions

Phone (054) 260-1806 / +82-54-260-1806
Fax (054) 260-1809 / +82-54-260-1809
E-mail iAdmissions@handong.edu
Homepage <http://handong.edu/eng/admission/undergraduate/>

B. Visa Issuance Inquiries : Office of International Affairs

Phone (054) 260-1767 / +82-54-260-1767
E-mail oia@handong.edu

IV. Others

Handong Standard

As a Christian academic institution, Handong Global University (HGU) seeks to be a place where Christ-centered and Biblically-based community life is shared together among students, faculty and staff. This goal is in keeping with Handong's unique history and distinctive mission which continue to unfold through divine providence.

HGU began in 1995 with a vision to establish a university with a strong emphasis on character development as well as academic excellence. In a global society dominated by secular values and an increasing lack of moral imperatives, Handong purposes to educate and equip students to become exemplary leaders who will serve in their respective professions with integrity, wisdom, and moral courage.

This vision comes with great challenge, calling us at Handong to live by a value system that is often at odds with that of the common culture. It calls us to follow the eternal value system of the Kingdom of God as expounded in the Bible, the Word of God, and demonstrated in the life of Jesus Christ, the Living Word. The various programs and communities within Handong are designed to nurture these "Kingdom values" in the lives of Handong students.

Following are some important descriptors of basic biblical virtues that we believe should characterize, in growing measure, the lives of all members of the Handong community :

Love ... expressed in the ways that we welcome, cherish, honor, forgive, and humbly serve others -sometimes at considerable cost to ourselves. Called forth and energized by God's own holy love shed abroad in our hearts, this has tremendous power to heal and transform the lives of both the recipient and the one who bestows it.

Wisdom ... demonstrated in an ability to discern what is good, right, and true. An appropriate fear and knowledge of God, grounded in His word (Proverbs 2), gives us insight into the true nature of things. Out of this, we exercise proper discretion in our day-to-day choices and in our dealings with the world around us. True wisdom produces good fruit and guards against a path of futility and meaninglessness in life.

Integrity ... the mark of a person whose thoughts, speech and actions are consistently aligned with truth and moral uprightness. To have integrity is to be "pure in heart", to have "truth in the inner parts" (Matthew 5:8, Psalm 51:6, 10). Uncompromising honesty with self, God, and others frees the man/woman of integrity to stand firm with transparency and courage against injustice and ungodliness wherever they are found.

Purity ... can be seen as an extension of integrity. Purity of heart inclines naturally toward sexual purity, which honors God, self, and others, and which preserves the safe boundaries of the mystical union of two covenant partners in marriage. Failure in this area, which has become the norm in modern society, undermines solid character and commonly leaves deep scars on the souls and lives of those who treat as profane the gift of human sexuality.

Self-Control ... a close companion of wisdom, is seen in the way that we, empowered by the Holy Spirit, rule over our own desires, emotions, thoughts, and actions. Without self-discipline, there is no growth to maturity. Love, wisdom, integrity, and purity will falter, and our best gifts wither in futility without intentional training and progressive mastery of our self-indulgent tendencies.

Virtues such as the above cannot be merely legislated. These are the substance of godly character. While all people as divine image-bearers have some natural capacity to develop these qualities, it is our conviction that significant growth in virtue is possible ultimately only through the power of the risen Lord Jesus Christ at work in us by His in-dwelling Spirit. Accordingly, Handong endeavors to provide many opportunities for students to encounter Jesus Christ and to grow as His disciples while preparing themselves for future professions in which they may act as change agents in this world.

It is understood that not all Handong students subscribe to the Christian worldview and faith. Handong is open to students of other faiths, or no faith, provided they can commit to respecting the standards promoted here, and to willing participation in the required programs and activities in which Christian virtues are cultivated. We believe that these standards will benefit not only those of Christian faith, but all in the Handong community.

As part of fostering a strong Christian ethos, the leadership of HGU is committed to providing a safe and wholesome community environment for students that is conducive to their personal, intellectual, moral, social, and spiritual growth. In keeping with this commitment, Handong stands firmly against behaviors and practices, such as those listed below, which are damaging to the lives of individual persons and to the community at large.

1. Alcohol use: possessing, consuming or being under the influence of alcohol.
2. Sexual immorality: premarital sex, cohabitation, obscenity, pornography, homosexual conduct.
3. Sexually suggestive expressions in speech, manner of dress, public performances & displays, etc.
4. Abortion
5. Cheating / Plagiarism, and other forms of academic dishonesty.
6. Illegal activities: use of drugs, theft, violence, gambling, etc.

“Why not change the world?” is Handong’s motto. An inspiring proposition, but this is first of all a call to change ourselves – to submit to the rule of Jesus Christ in our lives; to grow in grace and wisdom and knowledge, and to embrace an eternal value system that brings transformation through the liberating power of truth and moral beauty.

2023학년도

1학기 (2022년 10월 20일 마감)

2학기 (2023년 4월 20일 마감)

외국인 편입학 모집요강

(2학년, 3학년)

(UNDERGRADUATE STUDIES)

— TRANSFER —

(입학원서, 자기소개서, 서약서 등 각종 양식은 원서 교부기간에 홈페이지에서 다운 받을 수 있음.
세부사항 및 정보가 변경될 수 있으므로, 최종 version 은 홈페이지(영문사이트)에서 확인 바랍니다.)

※ 본 모집요강에 수록된 내용 중 일부가 변경될 수도 있으므로 원서접수기간에 우리대학교 입학 홈페이지 <최종 모집요강>을 반드시 확인하시기 바랍니다.



외국인 편입학 모집요강 (UNDERGRADUATE STUDIES: TRANSFER)

I. 공통사항

1. 전형 일정
2. 모집 단위 및 모집 인원
3. 학부 및 전공의 선택
4. 편입생 학점인정
5. 접수 안내
6. 전형료

II. 모집요강

1. 지원 자격
2. 제출 서류
3. 전형요소 및 선발 방법

III. 주요 안내 사항

1. 유의사항
2. 등록금 및 생활관비 안내
3. 장학금
4. 한동코너스톤장학금 소개
5. 최종합격자의 제출서류 영사 확인서/아포스티유 확인서 제출 안내
6. 문의처

IV. 기타

1. 한동 스탠다드

V. 각종 서식

(홈페이지에서
다운로드 가능함)

1. 입학지원서(Form 1)
2. 자기소개서(Form 2)
3. 서약서(Form 3)
4. 학력조회 동의서(Form 4)
5. 재정지원 확인서(Form 5)
6. 한동코너스톤장학금 신청서(Form 6)
7. 추천서(Form 7)
8. 제출서류 목록(표지) (Form 8)

I. 공통사항

1. 전형 일정

구분	일시		장소	비고
	1학기	2학기		
원서 교부	2022.10.1~10.20(목) 5pm	2023.4.1~4.20(목) 5pm	한동대학교 영문 홈페이지 안내 참조 (www.handong.edu/eng) (English Site => News => Campus Announcements)	<ul style="list-style-type: none"> • 우편 또는 방문 등으로 제출 하여야 함. 단, 토, 일 및 법정공휴일에는 방문하여 제출할 수 없음 • 원서 교부 방법 또는 서류제출 방법 변경 시, 본교 영문 홈페이지 안내 참조
지원관련 서류 제출	2022.10.1~10.20(목) 5pm	2023.4.1~4.20(목) 5pm	한동대학교 (모집요강 참조)	
1 단계 합격자 발표	2022.11.25(금) 3pm	2023.5.26(금) 3pm	한동대학교 영문 홈페이지 안내 참조 (www.handong.edu/eng) (English Site => News => Campus Announcements)	<ul style="list-style-type: none"> • 발표에 사용되는 E-mail 을 정확히 기재 바람 (기재 누락, 오기 등으로 발생하는 책임은 수험생 본인에게 있음)
면접고사	2022.11.30(수)	2023.6.3(토)	한동대학교 지정장소 또는 온라인	<ul style="list-style-type: none"> • 방문면접 또는 비대면면접 (ZOOM 등 사용) 중 택 1
합격자 발표	2022.12.14(수) 3pm	2023.6.23(금) 3pm	한동대학교 영문 홈페이지 안내 참조 (www.handong.edu/eng) (English Site => News => Campus Announcements)	<ul style="list-style-type: none"> • 발표에 사용되는 E-mail 을 정확히 기재 바람
등록금 납부	[등록] 2022.12.16 ~ 19(월) 5pm [등록금 전액납부] 2023.2.7 ~ 9(목) 5pm	[등록&등록금 전액납부] 2023.7.3 ~ 7.7(금) 5pm	지정계좌 (합격안내 시, 내용 참고)	<ul style="list-style-type: none"> • 등록금전액납부 기간 내에 납부하지 않으면 입학이 자동 취소 됨

- application fee 납입과 제출서류를 기한 내 제출하지 않을시 미지원자 처리/불합격 처리됩니다.
- 1단계 서류심사 합격자에 한하여 면접고사를 시행합니다.
- 날짜 및 시간은 대한민국 기준으로 시행합니다.

2. 모집단위 및 모집인원

개설 학부	모집단위	일반지원자	
		2학년	3학년
인문사회계열 경영경제학부 경영학전공 경제학전공 *Global Management전공 국제어문학부 국제지역학전공 영어전공 법학부 한국법전공 *US & International Law전공 상담심리사회복지학부 상담심리학전공 사회복지학전공 커뮤니케이션학부 언론정보학전공 공연영상학전공 창의융합교육원 *글로벌융합전공 *글로벌한국학전공 학생설계융합전공			
이공계열 공간환경시스템공학부 건설공학전공 도시환경공학전공 기계제어공학부 기계공학전공 전자제어공학전공 생명과학부 생명과학전공 창의융합교육원 *글로벌융합전공 수학통계전공 학생설계융합전공 콘텐츠융합디자인학부 시각디자인전공 제품디자인전공 IT융합대학 전산전자공학부 컴퓨터공학전공 AI-컴퓨터공학심화전공(구. 컴퓨터공학심화전공) 전자공학전공 전자공학심화전공 *Information Technology전공 AI융합교육원 AI융합전공 ICT창업학부 ICT융합전공 AI Convergence & Entrepreneurship전공 Global Entrepreneurship전공	전학부	제한없음	제한없음

* US & International Law 전공, Global Management 전공, Information Technology, Global Convergence Studies, Global Korean Studies 전공은 100% 영어 강의 전공입니다.

* 모집학부 및 전공 명칭 변경 시에는 우리 대학교 홈페이지에 공고합니다.

3. 학부 및 전공의 선택

- 가. 우리 대학교는 계열, 학부 및 전공의 구분 없이 입학하며, 2학년 진학 시 학부를 자유로이 선택할 수 있습니다.
- 나. 공학계열 전공 중 전산전자공학부 진학 희망자는 공학교육인증프로그램에 참여하는 것을 원칙으로 합니다. 공학교육인증프로그램에 소속되는 학생은 1학년 때부터 전공을 선택하는 것을 원칙으로 합니다.(이후 다른 전공으로 3학년 1학기까지 자유롭게 변경이 가능함)
- 다. 우리 대학교는 복수전공 의무제를 실시하고 있습니다. 단, 공학교육인증 프로그램에 참여하는 신입생은 단수전공도 가능합니다. (공학교육인증 프로그램은 복합전공 내용으로 구성된 단수전공 교육과정임)

학부	공학교육인증 프로그램 선택 시의 전공	일반 전공
전산전자공학부	컴퓨터공학심화 60학점 또는 전자공학심화 60학점	컴퓨터공학 33학점과 전자공학 33학점

- 라. Global Management, US & International Law, Information Technology, 글로벌융합전공은 100% 영어로 진행되는 전공으로 이 중 하나를 전공할 경우, 다른 하나의 전공을 모든 전공(동일전공 제외, GM-경영학, IT-컴퓨터공학 연계전공 불가) 중에서 자유로이 선택할 수 있습니다.
- 마. 2학년 진학시 ICT 창업학부를 선택할 경우, 1전공은 Global Entrepreneurship, ICT 융합, ICT 창업 중 하나를 선택하고, 2전공은 타학부 전공 중에서 선택해야 합니다(단, ICT 융합, ICT 창업 전공을 1전공으로 선택시 2전공으로 컴퓨터공학 전공 선택 불가). 다학제간 융합을 위해 ICT 창업학부 내 2개 전공을 선택하여 복수 전공하는 것은 허용되지 않으며, 타학부 전공을 1전공으로 하면서, ICT 창업학부 내 전공을 2전공으로 하는 것은 가능합니다.
- 바. 창의융합교육원의 학생설계융합전공, 글로벌융합전공, 글로벌한국학전공, 수탁통계전공은 2전공으로만 선택할 수 있으며, 모든 학부에서 개설하는 전공과 연계가 가능합니다. (외국인의 경우, 글로벌융합전공과 학생설계융합전공을 1전공으로 선택할 수 있음)
- 글로벌융합전공은 외국인 학생의 경우 1전공(33학점), 1전공심화(66학점)로 신청 가능
 - 글로벌융합전공과 학생설계융합전공은 학생 스스로가 설계 가능한 전공으로, 글로벌융합전공은 최소 2개의 전공, 학생설계융합전공은 최소 3개의 전공을 융합한 전공을 설정해야 함
 - 창의융합교육원 전공을 희망하는 학생은 다음과 같은 신청단계를 거쳐야 합니다.
 ☞ 창의융합교육원 신청서 제출→심의 및 승인→전공변경
 ※ [문의] 창의융합교육원 054-260-3306
- 사. 인문사회계열 모든 학부 및 공간환경시스템공학부와 콘텐츠융합디자인학부를 택할 경우, 2전공은 계열 구분 없이 자유롭게 선택할 수 있습니다.
- 아. 이공계열 학부 중 생명과학부에서 생명과학(33학점)을 1전공으로 선택할 경우, 인문사회계열 및 이공계열 모든 전공을 2전공으로 선택할 수 있습니다.
- 자. 기계제어공학부의 기계공학 혹은 전자제어공학을 1전공으로 선택할 경우, 모든 인문사회계열 및 이공계열 전공을 2전공으로 선택할 수 있습니다. (예외사항: 기계공학을 1전공으로, 전산전자공학부의 전자공학을 2전공으로 선택하고자 할 경우에는 양 학부장의 승인을 반드시 받아야 함)
- 차. 전산전자공학부의 컴퓨터공학전공을 1전공으로 선택할 경우, 경영경제학부의 경영학과 ICT창업학부의 Global Entrepreneurship전공만 연계전공이 가능합니다.(그 외의 타 학부 전공과는 연계전공이 불가함)
- 카. 전산전자공학부의 전자공학을 1전공으로 선택할 경우, Global Entrepreneurship, ICT 융합, ICT 창업, 학생설계융합전공, 글로벌융합전공만 연계전공이 가능합니다. (단, 지정 필수과목 이수조건 있음)

※ 학부 및 전공 내용은 변경될 수 있습니다. 상세한 내용은 교무팀에 확인하시기 바랍니다.

4. 편입생 학점인정

전적대학에서 취득한 학점은 **최대 65학점(3학년편입 시)/32학점(2학년편입 시)**까지 인정합니다. 이 범위 내에서 교양, 실무 또는 전공학점으로 인정하고 잔여학점(교양필수, 실무 또는 전공으로 인정받은 이외의 학점)은 교양선택 학점으로 인정합니다.

전적대학에서 취득한 전공학점의 이 대학교 전공학점으로의 인정범위는 다음과 같습니다.

- 복수전공(33학점+33학점) : 각 전공별 18학점 이내
- 단수전공 : 33학점 이내(단수전공 66학점) / 30학점 이내(단수전공 60학점)
- 부전공 : 각 전공별 12학점 이내

※ 전적대학 학점을 우리대학교 전공학점으로 인정받음에 있어 복수전공인 경우 각 전공별로 18 학점 이내에만 인정이 되므로 졸업에 필요한 잔여 전공학점을 채워야 하고, 교양과정 및 실무과정 요건 또한 갖춰야 하므로 편입생은 졸업이 늦어질 수 있습니다.

※ (편입 지원 시 편입을 위해) 입학처에서 요구되는 취득학점 심사는 편입 후 학점인정을 위한 심사와는 별개로 진행됩니다. 즉, 편입 지원 시 제출된 전적대학 취득학점 모두가 본교 학점으로 인정되지 않을 수 있습니다.

5. 접수 안내

마감일까지 지원 관련된 모든 서류를 한동대학교로 우편 제출(tracking이 가능한 등기우편 사용)하고, 전형료를 납입하여야 접수가 완료됩니다.

보낼 곳 : 경북 포항시 북구 한동로 558 한동대학교 국제처(올네이션스홀 413호) 순수외국인 전형 담당자 앞
우편번호 37554 / 전화번호 054-260-1806

모든 서류가 한동대학교에 도착하기 전까지는 지원자의 책임하에 있습니다.

(해외발송 시 - DHL/EMS 사용, 국내발송 시 - 우체국 등기 사용 권장)

6. 전형료 안내

가. 전형료

모든 지원자
100,000원

※ 일반지원자의 전형료 120,000원(1단계: 100,000원/ 2단계: 20,000원) 중 2단계 전형료는 면제함

나. 전형료 납부 방법

- **무통장 납부** : 아래 전형료 납부 계좌로 지원자 이름을 기재하여 전형료를 입금하며, 입금 후 반드시 지원자 이름, 출신국, 입금일자, 입금금액, 입금하신 은행명이 포함된 증거 자료를 입학사정관팀 E-mail (iAdmissions@handong.edu) 로 보내야 함.

※ 전형료는 송금 및 수신 수수료를 포함하지 않은 금액이며, 모든 수수료는 지원자가 별도로 부담하여야 함

전형료 무통장 입금 계좌 안내 (전형료 입금만 가능)	
해외	<ul style="list-style-type: none"> - Swift Code: KOEXKRSE - Bank Name: KEB Hana Bank (하나은행) - Bank Address: 101-1, Eulji-Ro 1-Ga, Jung-gu, Seoul, KOREA - Account Holder's Name: Handong Global University (한동대학교) - Account Number: 910-910005-26904 - Handong Global University's business registration number (한동대 사업자번호) : 506 82 03966

다. 유의사항

- 1) 전형료를 납부하지 않은 경우에는 전형과정에서 제외됩니다.
- 2) 접수가 완료된 경우 원서 접수를 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다.
- 3) 아래의 경우에는, 해당 금액을 환불처리 합니다.
 - (a) 고등교육법 시행령에 의거 대학의 장은 응시자가 전형료를 과오납한 경우에는 초과 납부한 금액을 반환
 - (b) 대학의 귀책, 천재지변, 수험생의 귀책이 아닌 사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우에는 해당 단계 전형료 전액(수수료 제외)을 반환
- 4) 전형료 반환 대상자는 학교를 방문하거나 금융전산망(응시자가 원서 접수시 입력한 금융기관 환불계좌) 등을 통해 해당 금액을 반환 받을 수 있습니다. 다만, 전형료 반환 대상자가 금융전산망 등을 통해 반환받기를 원하는 경우 대학의 장은 금융수수료 등을 차감하여 잔액을 반환할 수 있으며, 금융수수료 등이 반환할 금액과 같거나 초과하면 반환하지 않을 수 있습니다.

II. 모집요강

1. 지원 자격

가. 2학년 편입

부모 및 학생이 모두 생득적 외국인(순수 외국인)인 경우와 생후 외국 국적 취득자(시민권 획득 등)로서 한국의 4년제 정규 대학에 준하는 국내,외 소재 정규대학(영국학제의 경우 3년제 대학 포함) 또는 한국의 2년제 정규 대학에 준하는 국내,외 소재 정규 대학을 1년 이상 수료한 자

나. 3학년 편입

부모 및 학생이 모두 생득적 외국인(순수 외국인)인 경우와 생후 외국 국적 취득자(시민권 획득 등)로서 한국의 4년제 정규 대학에 준하는 국내,외 소재 정규대학(영국학제의 경우 3년제 대학 포함)에서 정규 교육과정을 2년 이상 수료한 자 또는 한국의 2년제 정규 대학에 준하는 국내,외 소재 정규 대학 졸업한 자

※ 지원 자격 세부사항

가. 일반 지원자 국적 인정 기준 : 외국인이란 외국 국적만 가진 자를 의미합니다.

* 생후 외국 국적 취득자인 경우, 부모 및 학생이 모두 외국 국적을 취득한 경우에 한하여 지원이 가능합니다. (단, 한국 국적을 가진 복수 국적자는 지원이 불가함)

* 외국인에게 입양되어 외국 국적을 취득한 자는 초등학교 취학(G1)전 외국 국적을 취득한 경우에만 지원자격을 부여합니다.

나. 한국 국적을 가진 복수 국적자는 지원할 수 없습니다.

(복수 국적자는 한국국적을 포기해야 지원할 수 있습니다)

다. 부모가 이혼 또는 사망 등으로 인하여 부 또는 모 중 한 명과 가족인 경우, 해당 부 또는 모의 국적으로 지원 자격을 갖습니다. 이 때, 관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.

라. 외국학교 과정 인정기준

해당국 교육관계법령에 의거 소정의 학력이 인정되는 정규학교 과정만을 인정하며, 어학연수 목적의 교육 과정, 대학예비과정, 평생교육과정, 성인대학과정, 통신교육과정, 인터넷교육과정 등은 제외됩니다.

마. 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정 방법은 재외국민과 외국인 특별전형 지원자격에서는 인정하지 않습니다.

바. 지원 자격 관련 해석에 시비가 있는 경우에는 우리 대학교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.

2. 제출 서류

- '제출서류 목록'(Form 8)을 표지로 하여 아래의 제출서류들을 순서대로 정리하여 제출해주세요.

제출서류 (본인의 지원자격에 해당하는 서류만 제출하세요)		우리대학 지정 서식 사용	Form No.	
1	입학지원서 1부	○	Form 1	필수
2	자기소개서 1부	○	Form 2	필수
3	서약서 1부	○	Form 3	필수
4	전적대학교 성적 증명서(평점 평균이 기재된 성적) 1부 ※평점 평균이 기재된 성적증명서 제출 ※외국소재의 학교의 경우 최종 합격 후 영사확인서 또는 아포스티유(Apostille) 확인서 제출 필요			필수
5	전적대학교 졸업(예정) 증명서 1부 외국대학 출신자는 졸업 소요학기, 졸업 요구학점, 성적 산출 기준에 관한 증빙서류 1부 ※외국소재의 학교의 경우 최종 합격 후 영사확인서 또는 아포스티유(Apostille) 확인서 제출 필요			필수
6	지원자의 국적 증명서 1부 (여권사본 또는 국적이 표기된 신분증 사본 등)			필수
7	부모의 국적 증명서 각 1부 (여권사본 또는 국적이 표기된 신분증 사본 등)			필수
8	지원자와 부모의 관계 입증 서류 1부 (출생증명서, 가족관계증명서 등)			필수
9	학력조회 동의서	○	Form 4	필수
10	재정지원 확인서	○	Form 5	필수
11	본인 또는 재정보증인의 US\$ 13,000 이상 은행잔고증명서 (1개월 이상 예치) 1부 ※ 코너스톤장학금 지원자는 '선택' 가능함			필수
12	추천서 1부 - 추천인 : 출신대학(교) 학장/총장, 출신대학 교수, 선교사, 출석교회 목사 ※ 가족이나 친지의 추천서는 미인정(제출 불가능)	○	Form 6	필수
13	한동코너스톤 장학금 신청서 1부	○	Form 7	선택
14	한국어 또는 영어능력 입증 서류 ※ 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 영어능력시험: TOEFL(PBT 550, CBT 210, iBT 80), IELTS 5.5, New TEPS 297 (old TEPS 550), TOEIC 700점 이상 ※ 코너스톤장학금 지원자는 '필수'로 제출해야 함			선택 or 필수
15	SAT / IB / GCE A-Level / AP 등의 공인 성적 각종 상장, 사회봉사활동 증명서, 각종 특별활동 증명서, School Profile 등			선택
16	고등학교 성적증명서 및 졸업증명서 1부			선택

* 모든 서류는 한국어 또는 영어가 아닌 경우 번역하여 공증받아 제출하여야 함

※ 서류 제출 시 유의사항 안내

- 가. 외국에서 재학한 학교의 졸업(예정)증명서, 성적증명서는 해당국가의 대한민국 재외공관에서 ‘영사 확인서’ 또는 해당국가의 정부기관으로부터 ‘아포스티유 확인서’를 발급 받아 제출하여야 합니다. 단, 입학지원시 졸업예정자는 우리대학교 최종 합격 후 등록 시 마지막 학기 성적이 포함된 성적증명서와 졸업증명서에 대하여 ‘영사 확인서’ 또는 ‘아포스티유 확인서’를 받아 다시 제출하여야 합니다. (서류제출기간에 고등학교 졸업증명서, 성적증명서를 ‘영사 확인서’ 또는 ‘아포스티유 확인서’를 받아 모두 제출하신 경우에는 다시 제출하지 않아도 됩니다.)
- 나. 최종 합격자의 제출서류 영사 확인서/아포스티유 확인서 제출 안내 참고
- 다. 영사확인, 아포스티유, 사본공증, 번역공증 시에는 일반적으로 서류가 여러 장으로 구성됩니다. 공증 받은 그대로를 제출하여야 하며 철이 된 공증서류를 풀어서 제출할 경우에는 해당 공증내용을 인정하지 않으므로 꼭 주의하시기 바랍니다.
- 라. 제출서류는 원본제출을 원칙으로 하고 부득이한 사정으로 사본 제출을 원하는 경우 우리대학교를 방문하여 원본 대조필한 사본은 제출 가능합니다. (사본 공증이 되어 있는 경우 원본으로 간주합니다. 단 ‘영사 확인서’ 또는 ‘아포스티유 확인서’를 복사해서 제출하는 경우는 원본으로 인정하지 않습니다.)
- 마. 외국학교 성적증명서, 졸업(예정)증명서, 재학사실증명서 등에는 출신 외국학교 발급부서의 영문 주소, 국제전화 번호, 팩스번호 등 연락처가 반드시 기재되어 있어야 합니다.
- 바. 원본으로 제출하여야 하는 서류를 사본으로 제출한 경우(예 : 복사, 스캔, 컬러복사, FAX, 이메일 등)에는 해당 서류를 제출하지 않은 것으로 처리하며, 지원서류 미비로 지원자격 심사에 통과되지 않을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- 사. 제출서류가 한글 또는 영문이 아닐 경우에는 이를 번역하여 대한민국 재외공관에서 공증을 받은 후에 원본과 함께 공증 번역서를 제출해야 합니다.
- 아. 자기소개서를 포함한 모든 서류는 한글 또는 영문으로 작성하여야 합니다.
- 자. 제출된 서류상의 이름이 각각 다를 경우에는 해당국 법원이나 재외공관장 발행의 동일인임을 증명하는 서류를 제출하여야 합니다.
- 차. 제출서류 심사과정 또는 입학이후 우리나라 학제기준으로 고등학교 졸업자와 동등의 학력인정(초중등교육법 제 98 조)에 의한 학력을 갖추고 있는지에 대해 추가 제출서류를 요구하였을 경우, 이를 증명할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

3. 전형요소 및 선발 방법

가. 전형요소별 반영비율

사정단계	전형요소별 성적 반영비율 (%)		총점 비율
	서류심사	면접 구술고사	
1단계	100%	-	100%
2단계	50%	50%	100%

나. 서류심사는 제출 서류를 검토하여 종합적으로 평가하며, 평가에 관련된 전반적인 사항은 우리 대학교 자체 기준에 의해 평가합니다.

다. 선발방법

(1) 1단계 서류심사

- 서류심사로 2단계 면접구술고사 대상자를 선발합니다.

(2) 2단계 면접심사

- 1단계 합격자에 한해 2단계 심사를 진행합니다.
- 면접고사는 인성 및 창의성을 평가하며, 이에 따른 평가 내용은 본교 인재상 부합도, 의사소통 및 면접 태도, 성장잠재력, 논리성, 독창성을 종합적으로 평가합니다.
- 면접고사에 결시 또는 과락한 경우에는 성적에 관계없이 불합격 처리합니다.
- 예비 합격자는 선발하지 않습니다.

Ⅲ. 주요 안내사항

1. 유의사항

- (1) 다음과 같은 경우에는 1단계에서 불합격 처리합니다.
 - 지원서류가 미비된 경우
 - 원서 및 지원서류 기재사항이 허위로 판명된 경우
 - 접수 이후에 지원 자격을 검토하여 자격에 미달되었을 경우
 - 우리 대학에서 기대하는 수학능력, 재정능력에 미달된다고 판단되는 경우
- (2) 자기소개서에 표절 의심이 발생할 경우, 입학전형관리위원회의 심의를 통해 불합격 등의 처리를 할 수 있습니다.
- (3) 2단계 유의사항은 아래와 같습니다.
 - 면접고사 시간을 반드시 확인하시기 바랍니다.
 - 면접고사를 결시 또는 과락한 경우에는 전형 성적에 관계없이 불합격 처리합니다.
 - 면접고사 당일에는 수험표, 신분증(여권 등)을 필히 지참하여야 합니다. 면접고사 중에는 휴대 전화, 전자사전, PDA 등 전자기기 일체의 사용을 금지합니다.
 - 면접고사 중 부정행위자(예: 화상전화면접시 주변 도움 등)는 발견 즉시 퇴장 조치하고 불합격 처리합니다.
- (4) 합격자 중 미등록자는 합격을 취소합니다.
- (5) 고교 졸업예정자의 경우 입학이전에 졸업하지 못하면 입학을 취소합니다.
- (6) 합격 후 국내·외 전적 학교에 학적 및 거주사실 등 지원 서류 조회결과, 사실과 다르거나 허위 기재한 사실이 밝혀질 경우 또는 부정한 방법으로 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학 전·후를 막론하고 합격 또는 입학허가를 취소합니다.
- (7) 합격한 경우라도 입학 후 6개월 내에 학력조회 회신이 되지 않는 경우 본인이 직접 출신학교에 연락하여 학력 조회가 이루어질 수 있도록 조치를 취해야 하며, 학력조회가 최종적으로 미회신된 경우 입학을 취소할 수 있습니다.
- (8) 기재 착오, 기재 누락, 연락처 불명, 오기 등으로 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다. 또한, 입학사정에 사용된 전형 자료에 주요사항이 누락되거나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학 취소를 할 수 있습니다.
- (9) 입학허가 후에라도 개강일까지 입국허가가 되지 않은 경우 입학을 취소할 수 있습니다.
- (10) 입학 후라도 서류 검증 등을 통하여 주요 사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실 등 부정 입학이 확인되는 경우 관계 법령과 대학의 학칙 및 모집요강 등에 따라 입학을 취소할 수 있습니다. 이 경우, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 관계법령 '대학 등록금에 관한 규칙'의 반환기준에 준하여 반환합니다.
- (11) 등록 포기(입학허가를 받은 자가 등록 포기를 표시한 경우) 등에 따른 등록금 환불은 관계법령 '대학 등록금에 관한 규칙'에 의거하여 처리합니다.
- (12) 대학 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우에는 입학 취소후 3년 동안 본교에 지원할 수 없습니다.
- (13) 신입생은 학칙에 명시된 경우를 제외하고는, 입학 후 첫 학기에는 휴학할 수 없습니다.
- (14) 입학전형 성적은 공개하지 않으며, 지원시 제출한 서류 및 기록 일체를 복사할 수 없으며 반환되지 않습니다.
- (15) 외국인 전형에 최종 합격한 자는 법령에 따라 타 대학 및 본 대학교의 타 전형에 지원할 수 없습니다. 여러 대학에 중복 합격한 학생들은 반드시 한 대학교에만 등록하여야 하며, 이중 등록 시에는 등록된 모든 대학교의 합격이 취소됩니다.
- (16) 본 모집요강 내용을 철저히 숙지하고 준수하여야 합니다. (숙지하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다.)
- (17) 이 모집요강에 명시하지 않은 모든 사항 및 모집요강 해석에 시비가 있는 경우에는 우리 대학교 입학 전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.
- (18) 입학원서의 지원동기 등에는 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항의 기재를 금지하고 기재시 불이익 조치를 받을 수 있습니다.

2. 등록금 및 생활관비 안내 (KRW 한화 기준)

* 금액은 2022학년도 1학기 기준이며 변경될 수 있습니다.

가. 입학금 및 등록금

학부	입학금 (원) (1 회만 납입)	수업료 (원) (한 학기 기준)
인문사회계열	180,000	3,019,000
이공계열		3,874,000
인문사회계열 + 이공계열		3,446,000

나. 생활관비 및 식비

구분	금액 (원)	비고
생활관비	약 750,000	• 한 학기당 금액임
식비	약 4,000~9,500	• 1식 금액임

* 한동코너스톤 장학생은 자격 유지 기간 동안에 생활관 거주가 의무입니다. 자격 박탈 시에는 생활관 거주 의무가 없습니다.

3. 장학금

장학금명	수혜자격	수혜내용		비고
		Type A	Type B	
한동코너스톤 장학생	부모 및 학생의 태생국적이 개발도상국의 생득적 외국인 (순수 외국인)으로서 입학성적이 우수하고 우리대학교 인재상에 부합한 자 중 선발	- 학기 중 : 입학금, 수업료 생활관비, 식비, 학업지원장학금 (월 20만원 정도) - 방학 중 : 생활관비, 식비 (1일 2식) (계절학기 수강료 제외)	- 학기 중 : 입학금 50%, 수업료 50%, 생활관비, 식비, 학업지원장학금 (월 20만원 정도) - 방학 중 : 생활관비, 식비 (1일 2식) (계절학기 수강료 제외)	- 재학 중 다음의 경우에는 자격이 상실됨 : 평점평균 3.0미만 또는 징계위원회에서 징계 처리가 된 경우. 생활관 강제 퇴거 혹은 고별점으로 인한 생활관 탈락한 학생이 한 학기 후 입주 신청을 하지 않거나 2회 강제 퇴거 및 생활관 탈락 시 장학생 자격 박탈 - 정규 학기 이내 수혜가능하며, 초과 학기를 등록할 경우 해당학기 등록금은 학생이 부담하여야 함
외국인 입학성적 우수장학금	일반국 또는 개발도상국 출신 외국인으로 성적이 우수하고 우리대학교 인재상에 부합한 자 중 선발 * 입학성적은 1단계(서류평가)와 2단계(면접평가) 평가 점수를 합산함	- 상위 10%: 입학금 면제, 수업료 50% - 상위 30%: 입학금 면제, 수업료 30%		- 장학금 지급 최대 학기 수 * 신입생: 8학기 * 2학년 편입생: 6학기 * 3학년 편입생: 4학기

장학금명	수혜자격	수혜내용	비고
외국인학생 입학 장학금	한국어 성적 (TOPIK) 보유자 (지원서 제출 마감일 기준)	- TOPIK 3급 : 수업료 30% 감면 - TOPIK 4급 : 수업료 50% 감면 - TOPIK 5급 : 수업료 80% 감면 - TOPIK 6급 : 수업료 100% 감면	- F4(동포비자) 소지자 제외 - 입학 첫 학기에만 지급 됨 - 입학 지원 마감일에 자격을 갖춰야 함
	영어 성적 보유자 (지원서 제출 마감일 기준)	- 수업료 50%감면 아래 3가지 중 해당자 TOEFL iBT 85 이상 IELTS 6.0 이상 TEPS 600 이상	- 법무부 기준 영어 공용어 국가 출신 학생 제외 (미국, 캐나다, 남아공, 영국, 아일랜드, 호주, 뉴질랜드) - 입학 첫 학기에만 지급 됨 - 입학 지원 마감일에 자격을 갖춰야 함
학업 수행 장학금	한국어 성적 (TOPIK) 4급 이상 소지자 (매 학기말 기준)	- 학점 2.0~2.49 : 수업료 30% 감면 - 학점 2.5~3.49 : 수업료 50% 감면 - 학점 3.5~3.99 : 수업료 70% 감면 - 학점 4.0 이상 : 수업료 100% 감면 - F4(동포비자) 소지자 제외	- 매 학기 15학점 이상 취득자에 한 함 - 정규 학기 이내에만 지급 - 매 학기 학점을 유지해야 장학금이 유지됨 - 장학금 지급 최대 학기 수 * 신입생: 7학기 * 2학년 편입생: 5학기 * 3학년 편입생: 3학기
	영어 성적 소지자 (매 학기말 기준) 아래 3가지 중 해당자 TOEFL iBT 85 이상 IELTS 6.0 이상 TEPS 600 이상	- 학점 3.5~3.99 : 수업료 50% 감면 - 학점 4.0~4.29 : 수업료 70% 감면 - 학점 4.3 이상 : 수업료 100% 감면 - 법무부 기준 영어 공용어 국가 출신 학생 제외 (미국, 캐나다, 남아공, 영국, 아일랜드, 호주, 뉴질랜드)	
아시아 크리스찬 리더 장학금	크리스찬 리더들을 키우기 위한 장학금으로서 홍콩, 대만, 일본, 중국, 싱가포르 출신으로 해당 국가 고교 졸업자에 한 함	- 장학인원 : 연 6명 - 수업료 50% 감면 - 장학금 지급 최대 학기 수 * 신입생: 8학기 * 2학년 편입생: 6학기 * 3학년 편입생: 4학기	-학점 3.0이상을 유지해야 장학금이 유지됨

※ 장학금은 장학위원회의 결정에 따라 변경될 수 있습니다.

- 유사장학의 경우 타 장학금과 중복 시 한 건에 대해서만 지급
- 2020학년도 가을학기 입학자부터 적용
- 징계위원회로부터 징계를 받은 학생은 위 장학금 대상자에서 박탈 됨
- 정규학기 내에서 지급됨
- 잘못된 또는 허위 자료 및 정보를 사용하여 장학대상자가 된 것이 발견되는 즉시 박탈되며, 지급된 모든 장학금을 반환하여야 함
- 국적 및 비자 자격 변경으로 인하여 장학금 수혜 자격 변동 시 즉시 OIA에 알려야 하며, 고지의무 위반 시, 지급된 모든 장학금을 반환하여야 함
- F4(동포비자) 자격을 취득하게 되는 즉시 OIA에 알려야 할 의무가 있음

4. 한동코너스톤장학금 소개

한동코너스톤장학금은 서류심사와 면접심사를 바탕으로 개발도상국의 순수 외국인 학생 중 우수 학생을 장학생으로 선발합니다.

가. 장학금 취지

- 개발도상국의 생득적 외국인(순수 외국인) 학생 중 우수한 학생을 선발하여 경제적 어려움 없이 학업에 매진할 수 있도록 교육의 기회를 부여함
- 한동대에서 교육과 훈련을 받은 후 다시 본국으로 귀국하여 그 나라를 변화시키는 크리스천 지도자로 교육시키고자 함
- * 개발도상국의 범위 : KOICA의 지원 수혜국 명단에 따른 국가 출신자 및 한인 후손 (중국 조선족, 중앙아시아 고려인, 멕시코 유카타 한인 후손 등)으로 정하며, 명단에 미포함된 국가 출신 지원자가 있을 경우 입학 업무 담당 부서에서 별도 심사하여 선발할 수 있음)

나. 지원내용

- 학기 중 : 입학금 (Type A, Type B 50%), 수업료 (Type A 100%, Type B 50%), 생활관비, 식비, 학업지원장학금(월 20만원 정도)
- 방학 중 : 생활관비, 식비(1일 2식) (계절학기 수강료 제외)
[2학년 편입: 6학기, 3학년 편입: 4학기]

다. 장학생 자격 유지 조건

- 장학생은 매 학기 평점평균 3.0점 이상 취득하여야 함. 평점평균 3.0점 미만 취득 시, 다음 학기 장학생 자격이 상실됨
- 강제 퇴거 혹은 고별점으로 인한 생활관 탈락 학생이 한 학기 후 입주 신청을 하지 않거나 2회 강제 퇴거 및 생활관 탈락 시 장학생 자격이 상실됨
- 초과 학기를 등록할 경우 해당학기 등록금은 학생이 부담하여야 함
- 신앙 교육 및 훈련 등 학교에서 별도로 안내하는 요건들을 충족시켜야 함

라. 선발 기준

- 서류 및 면접성적과 아래 기준을 종합하여 최종 합격생을 선발합니다.
 - ① 학업성적이 우수한 자
 - ② 자기소개서 및 추천서를 통해 우리대학 인재상에 적합한 자(신앙, 인성 등)
 - ③ 서류심사와 면접심사를 통해 세상과 민족을 변화시키고자 하는 크리스천 지도자로서의 자질을 갖고 있는 자
 - ④ 선교사, 선교단체 등의 추천서를 통해 선교 비전이 확인된 자
 - ⑤ 가계가 곤란한 자 등

마. 기타 사항

- 생활관 강제 퇴거 시 다음 학기 학업지원장학금과 생활관비 장학금은 지급되지 않습니다.
- 한동코너스톤 장학생은 자격 유지 기간 동안에 생활관 거주가 의무입니다. 자격 박탈 시에는 생활관 거주 의무가 없습니다.

5. 최종 합격자의 제출서류 영사 확인서/아포스티유 확인서 제출 안내

가. 개요

우리 대학교 최종합격자가 외국 학교(초,중,고)에서 수학하여 제출서류로 외국학교(초,중,고) 각종 증명서(재학,성적,졸업증명서)를 제출한 경우에 제출서류가 해당국의 공문서(Public Document)임을 증명하는 영사 확인서 또는 아포스티유 확인서를 제출하여야 합니다.

나. 대상 : 최종합격자 중 외국 학교(초,중,고)에서 수학한 자

(제출서류로 외국학교(초,중,고) 각종 증명서(재학,성적,졸업증명서)를 제출한 경우에 한함)

※ 우리나라 교육부장관의 승인을 받아 설립, 운영되는 “재외 한국학교”는 영사 확인서 또는 아포스티유 확인서를 받지 않아도 됨.

다. 해당서류 : 입학 지원시 제출한 외국학교에서 발급받은 각종 증명서(재학, 성적, 졸업증명서 등)

라. 방법

1) 아포스티유 협약 가입국 출신 최종합격자

① 발급기관 : 해당국 정부에서 지정한 기관

② 제출방법 : 위 해당서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 우리 대학교 등록 후 제출

2) 아포스티유 협약 미가입국 출신 최종합격자

① 발급기관 : 해당국 소재 대한민국 재외공관

② 제출방법 : 위 해당서류에 대한 “영사 확인서”를 해당국 소재 대한민국 재외공관에서 발급받아 우리 대학교에 등록 후 제출

마. 제출기간 : 가을학기 입학자 8월 31일, 봄학기 입학자 2월 28일

바. 제출처 : 한동대학교 입학사정관팀

[(우편번호 37554) 경북 포항시 북구 한동로 558 한동대학교 입학사정관팀]

사. 유의사항

1) 한글 또는 영문으로 작성되지 않은 서류는 ‘공증 받은 한글 또는 영문 번역본’을 첨부하여야 합니다.

2) 서류제출기간에 영사 확인서 또는 아포스티유 확인서를 모두 제출하신 경우에는 다시 제출하지 않아도 됩니다. **단, 입학지원시 졸업예정자는 마지막 학기 성적이 포함된 성적증명서와 졸업증명서에 대하여 영사 확인서 또는 아포스티유 확인서를 받아서 다시 제출하여야 합니다.**

아. 기타

1) 문의처

① 외교부 : 02-2100-7600, 02-3210-0404

② 교육부 : 02-6222-6060

2) 미국의 경우 연방정부의 공문서는 국무부(워싱턴)에서 발급하며 주(State)의 공문서나 공증인의 공문서는 각 주정부 국무부(Secretary of State)의 인증사무소에서 발급합니다.

3) 각국 대한민국 재외공관에서 아포스티유 발급사무소, 위치 및 연락처를 안내 받을 수 있습니다.

〈아포스티유 협약〉

협약 가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임.

- 명칭 : Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document
(외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)

-가입국가 (hcch.net에서 최종 현황을 참조)

지 역	아포스티유 협약 가입 국가
아 시 아 대 양 주 (21개국)	몽골, 키르기스스탄, 호주, 이스라엘, 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 쿡제도, 피지, 인도, 카자흐스탄, 마셜군도, 사모아, 세이셸제도, 통가, 니우에, 그루지야, 오만, 우즈베키스탄, 바누아투, 필리핀, 싱가포르
유 럽 (47개국)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 사이프러스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 독일, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 몰타, 모나코, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 루마니아, 러시아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 마케도니아, 터키, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 리히텐슈타인, 몰도바, 산마리노, 몬테네그로
북미 (1개국) 중남미 (22개국)	미국, 페루, 도미니카공화국, 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티과 바부다, 바하마, 바바도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트 빈센트, 트리니다드토바고, 세인트 루시아, 세인트 키츠네비스, 코스타리카, 니카라과, 파라과이, 우루과이, 칠레, 브라질
아프리카 (10개국)	카보베르데, 상투에 프린시페, 남아프리카, 보츠와나, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 스와질란드, 말라위, 모리셔스, 튀니지, 모로코

※ 아포스티유 협약국 안내 : 0404.go.kr (여권과 비자→영사서비스→아포스티유→아포스티유 협약 가입국 현황 참조)

※ 국가별 아포스티유 관련기관 정보 안내 : hcch.net

(<https://www.hcch.net/en/instruments/specialised-sections/apostille>)

6. 문의처

가. 입학 문의 : 입학사정관팀

Phone (054) 260-1806 / 82-54-260-1806

Fax (054) 260-1809 / 82-54-260-1809

E-mail iAdmissions@handong.edu

Homepage <http://handong.edu/eng/admission/undergraduate/>

나. 비자 문의 : 국제교류협력실

Phone (054) 260-1767 / 82-54-260-1767

E-mail oia@handong.edu

IV. 기타

Handong Standard

한동대학교는 기독교 대학으로서 학생, 교수, 직원 모두가 성경에 기초하여 그리스도를 중심으로 하는 삶을 추구하는 공동체입니다. 이는 하나님의 섭리를 통해 이루어질 한동 고유의 역사와 유일한 사명을 지켜가는 것을 의미합니다.

한동대학교는 학문적 탁월함을 추구할 뿐 아니라 인성교육의 터전이 되고자 하여 1995년에 설립되었습니다. 세속적인 가치가 지배하고 도덕적 책무가 사라져가고 있는 사회 속에서, 정직과 지혜와 도덕적 용기를 가지고 자신의 삶의 자리에서 모범적 지도자로 섬기게 될 학생들을 교육하는 것을 목표로 삼고 있습니다.

이 비전은 한동인들로 하여금 세상 문화의 가치체계와 구별된 성경적 가치체계를 가지고 살아가도록 하는 거룩한 도전이며, 하나님의 말씀인 성경과 예수그리스도의 삶이 증거하는 하나님 나라의 영원한 가치체계로의 초청입니다. 한동에 있는 다양한 프로그램과 공동체의 활동들은 학생들의 삶 속에서 이러한 “하나님 나라의 가치들”을 교육하도록 고안되었습니다.

다음은 한동 공동체가 추구하는 기본적인 성경적 덕목들입니다.

사랑... 사랑은 다른 사람을 기꺼이 맞이하고 소중히 여기고, 존경하며 용서하고, 때로는 자신의 희생을 감수하면서도 겸손히 섬길 때 표현됩니다. 하나님의 거룩한 사랑으로 인해 우리의 마음속에 흘러 넘치는 그 사랑은 주는 자와 받는 자 모두의 삶을 치유하고 변화시키는 놀라운 능력을 갖습니다.

지혜... 지혜는 선한 것과 옳은 것, 참된 것을 분별할 수 있는 능력으로 나타납니다. 하나님을 향한 경외와 그 분을 아는 지식은 사물의 참된 본질에 대한 통찰을 줍니다 (잠언 2 장). 이 지혜로 인해 우리는 매일매일 올바른 선택을 할 수 있으며 주변 세계에 대한 바른 판단을 하게 됩니다. 참된 지혜는 선한 열매를 맺게 하고 무익하고 의미 없는 삶으로부터 우리를 보호합니다.

정직... 정직은 생각, 언어 및 행동이 진리와 도덕적 기준에 일치하는 사람에게서 나타납니다. 정직하다는 것은 “마음이 청결”하며 “중심에 진실함”을 갖게 되는 것을 의미합니다 (마 5:8, 시 51:6,10). 하나님과 사람들 앞에서 자신을 꾸밈없이 드러내는 정직이야말로 불의와 경건치 않음에 대해 결연히 맞설 수 있는 용기를 줍니다.

순결... 순결은 정직의 연장선으로 볼 수 있습니다. 마음의 순결은 하나님의 선물인 성(性)을 지키는 성적 순결로 이어집니다. 성적 순결은 하나님과 자신, 그리고 다른 사람들을 존중하게 하고, 결혼의 언약 안에서 두 동반자 사이의 신비한 연합을 가능케 하며 보존해 줍니다. 성적 오용과 그 순결의 실패는 인간의 순수한 성품을 무너뜨리고 영혼과 삶에 깊은 상처를 남깁니다.

절제... 절제란 성령의 도우심으로 우리 자신의 욕구와 감정, 사고, 그리고 행동을 조절하는 것을 말합니다. 우리에게는 쉽게 방종에 빠질 수 있는 경향이 있기 때문에 자기 절제 없이 성숙에 이를 수는 없습니다. 의도적인 훈련과 지속적인 노력 없이는 사랑과 지혜와 정직 그리고 순결은 무너질 것이며, 우리가 받은 은사(恩賜)들은 무익하게 될 것입니다.

위에서 언급한 덕목들은 단순히 규율화 할 수 있는 것들이 아닙니다. 이 덕목들은 경건한 성품에서 비롯되기 때문입니다. 하나님의 형상대로 지음받은 모든 사람들은 이러한 성품을 어느정도 양성시킬 수 있습니다. 그러나, 궁극적으로는 우리 안에 역사하시는 성령님의 도우심으로 이러한 성품을 온전하게 형성시킬 수 있습니다. 따라서 한동은 세상을 변화시키기 위하여 준비하는 학생들에게 예수 그리스도를 인격적으로 만나고 그분의 제자로 성장해 갈 수 있는 많은 기회들을 제공하기 위하여 노력하고 있습니다.

기독교 세계관과 신앙에 동의하지 않는 한동인들이 있을 수 있습니다. 그러나 이 강령들이 기독교 신앙인들뿐 아니라 한동의 공동체에 속한 모든 이들에게 유익할 것으로 믿고 있습니다. 그러므로 한동의 모든 구성원들이 한동의 규범들을 존중하는 것과 이러한 덕목들을 계발하기 위한 프로그램과 활동에 기꺼이 참여할 것을 기대합니다.

견고한 기독교 정신을 배양하기 위하여, 한동대학교는 학생들에게 안전하고 건강한 공동체 환경을 제공하고자 헌신해왔습니다. 이러한 공동체는 학생들의 인격적이고 지성적이며, 도덕적, 사회적, 영적인 성장에 도움을 줄 것입니다. 따라서 한동 공동체는 개인과 공동체 모두의 삶을 손상시키는 다음과 같은 행실과 관행들을 단호히 거부합니다.

1. 알코올 소지, 구매 및 음주상태
2. 혼전 성교, 동거, 성희롱, 포르노, 동성애 행위
3. 언어, 복장, 공연, 전시 등에서의 외설적인 표현
4. 낙태
5. 시험 부정행위, 표절 및 다른 형태의 학문적 부정행위
6. 마약 판매 및 복용, 절도, 폭력, 도박 등의 불법행위

“Why not change the world?”라는 한동의 외침은 무엇보다 우리 자신부터 변화하라는 부르심을 의미합니다. 즉, 우리의 삶에서 예수 그리스도의 다스림에 순종하고, 은혜와 지혜와 지식이 성장하며, 진리로 자유케 되는 능력과 아름다운 도덕성을 통하여 변화를 이루라는 부르심인 것입니다.